

<b>Ministerul Educației si Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operatională SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

**Procedura operațională**

**Selectarea grupului țintă – elevi  
pentru proiectul  
Erasmus+, nr. 2020-1-RO01-KA102/116-  
078926, „Practică europeană în utilizarea  
softurilor de specialitate pentru  
gestiunea financiară, economică și  
administrarea afacerii”**

<b>Ministerul Educației si Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operationala SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei în cadrul editiei procedurii documentate (conform modelului de mai jos)

	<b>Elemente privind responsabilii/operatiunea</b>	<b>Numele si prenumele</b>	<b>Functia</b>	<b>Data</b>	<b>Semnatura</b>
1.1.	Elaborat	Zaharia Oana-Paula	Director Adjunct	11.06.2021	
1.2.	Verificat	SANDU IONELA	COORDONATOR PROIECT	11.06.2021	
1.3.	Avizat	URSACHI MIHAI	DIRECTOR	12.06.2021	
1.4.	Aprobat	URSACHI MIHAI	DIRECTOR	12.06.2021	

2. Situatia editiilor si a reviziilor în cadrul editiilor procedurii documentate (sistem/operationala)

Nr. crt.	Editia sau, dupa caz, revizia în cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Editia I	x	x	
2.2.	Revizia 1	Criteriile de selectie a elevilor Dispoziții finale Echipe de proiect	Continut Format	15.11.2021
2.3.	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii documentate (sistem/operationala) (conform modelului de mai jos)

	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Departament	Functia	Numele si prenumele	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	aplicare		Managerial	Director	Mihai Ursachi		
3.2.	aplicare	2	Echipe de proiect Toate compartimentele	Echipe de proiect Conducători compartimente	Conform deciziei	15.11.2021	
3.3.	informare	5	Toate compartimentele, elevi, părinți	Elevii din proiect, membrii, părinții elevilor din	Conform listei de participare și deciziei	15.11.2021	

<b>Ministerul Educației și Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operatională SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

				proiect			
3.3	evidența	1	Echipa de proiect	membrii conform deciziei		15.11.2021	
3.4	arhivare		Echipa de proiect	Membrii conform deciziei		15.11.2021	

Transmiterea procedurii documentate spre aplicare/informare poate fi efectuată și către alte departamente din cadrul ministerului în funcție de necesitate/solicitare

### 1. Scopul procedurii

Scopul procedurii este de a descrie modul de selecție a grupului țintă din cadrul proiectului Erasmus+, nr. 2020-1-RO01-KA102/116-078926, „Practică europeană în utilizarea softurilor de specialitate pentru gestiunea financiară, economică și administrarea afacerii”

### 2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în cadrul unității de învățământ, tuturor elevilor care doresc să participe la activitățile proiectului.

### 3. Documente de referință

- Aplicația depusă pentru finanțare (Formularul de candidatură al proiectului);
- Ordin Ministru MEN nr. 3347/25.04.2014 pentru stabilirea cadrului de implementare în învățământul preuniversitar a programului Erasmus+;
- Ghidul programului Erasmus+ 2020;
- Apelul european și național 2020 la propuneri de proiecte cu referire la Programul ERASMUS+;
- Contractul de finanțare al proiectului
- Regulamentul Parlamentului și Consiliului European nr.1288/2013 și Memorandumul Guvernului României nr. 10951/2013;
- Legea Educației Naționale nr.1/ 2011 cu modificările și completările ulterioare.

### 4. Definiții și abrevieri

#### 4.1. Definiții

– Entitate publică - autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public.

– Departament - Direcție Generală, Direcție, Serviciu, Birou, Compartiment;

– Conducătorul departamentului (compartimentului) - director general, director, șef serviciu/ birou/compartiment;

– Procedura - prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților;

<b>Ministerul Educației și Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operatională SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

– Procedura de sistem (PS) - procedura care descrie un proces sau o activitate ce se desfășoară la nivelul tuturor departamentelor din cadrul entității publice;

– Procedura operatională (PO) - procedura care descrie un proces sau o activitate ce se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor departamente din entitatea publică.

#### 4.2. Abrevieri

- EP - entitate publică;
- P S/PO Procedura formalizată
- S CIM Sistemul de control intern managerial
- C A Consiliul de Administrație
- C P Consiliul Profesional
- M EN Ministerul Educației Naționale

#### 5. Descrierea procedurii

Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu prevederile din Condițiile Generale ale contractului încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Colegiul etnic „Gheorghe Asachi” Onești.

Proiectul „Practică europeană în utilizarea softurilor de specialitate pentru gestiunea financiară, economică și administrarea afacerii”, în engleză „European VET stages for specialized software for financial, economics and business administration”, cu acronimul Use Soft FEBA, cuprinde mobilități de formare VET learners (Vocational Education and Training) pentru elevi de clasa a XI-a de la calificarea „Tehnician în activități economice” și mobilități de formare VET staff pentru profesorii responsabili cu încheierea acordurilor de practică. Cu o durată de 2 ani, proiectul răspunde nevoilor instituționale ale Colegiului Tehnic "Gheorghe Asachi" din Onești prin activități realizate în parteneriat cu centrul de formare VET Tellus Education Group, organizație de primire în UK prin Tellus College și în Spania prin Tellus Spain.

- **Obiectivul general sau scopul proiectului:**

Scopul proiectului este dezvoltarea dimensiunii europene de formare VET inițială a elevilor în utilizarea softurilor specializate pentru gestiunea economică și administrarea unei afaceri

- **Obiectivele proiectului:**

O1. Adaptarea a min 26% din 114 elevi, 2 generații de cls. a 11-a (profil Servicii, calificarea “Tehnician activități economice”) la un mediu profesional europeanizat, prin organizarea pentru ei a 30 de mobilități în Spania de câte 3 săptămâni, pentru formarea de competențe de utilizare soft de administrare afaceri, în următorii 2 ani școlari;

O2. Implicarea în mobilitățile de formare de 3 sapt. în Spania a min. 20 vulnerabili social cu nevoi de incluziune și sprijin în educație (orfani, din rural, familii dezorganizate, probleme financiare) cresc șansele elevilor de inserție în muncă;

O3. Adoptarea în liceu a procesului de “double-loop learning” instituțional prin organizarea a 4 mobilități VET staff training de 1 săptămână. Ei vor facilita adaptarea în următoarele 30 de luni la nevoile pieței muncii sec. XXI ce impun relații de parteneriat cu angajatorii în furnizarea de contexte de învățare la locul de muncă, cu respectarea protecției minorilor și a șanselor egale în educație.

<b>Ministerul Educației și Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operatională SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

O4.Cresterea calitatii, internationalizarea scolii Experienta va duce la aplicarea pentru un proiect KA202 in viitor.

- **Beneficiari direcți** ai proiectului sunt 30 de elevi, de cls. a XI-a, de la profil Servicii, specializarea Tehnician în activități economice, câte 15/ an, la care se adaugă câte 4 elevi rezerva, pentru fiecare an de proiect .
- **Beneficiari indirecti:**
  - ceilalți elevi ai liceului, de la profil Servicii, specializarea Tehnician în activități economice, care vor beneficia și ei de experiența de elevi și profesori în cadrul proiectului;
  - părinții elevilor;
  - profesorii școlii;
  - unitatea școlară;
  - comunitatea locală;
- **Activitățile pentru care se face selecția grupului țintă sunt:**

Mobilitate pentru invatare la locul de munca in unitati economice din Salamanca-Spania sunt (doua fluxuri a cate 15 elevi/flux, câte 3 saptamani /an).

#### **6. Modul de lucru:**

Comisia de selectie va fi formată din 2 profesori de limbi straine si 2 de stiinte economice, iar pentru evitarea conflictului de interese profesorii nu vor avea rude in randul candidatilor elevi. Comisia stabileste testele de selectie si probele de concurs, data/locul concursului, si va anunta, cu minim 14 zile inaintea organizarii concursului, criteriile de selectie. Informarea selectiei se va face:

- in mod direct, la clase, pe platforma G Suite a școlii de catre profesorii de specialitate;
- pe site-ul școlii;
- pe rețelele de socializare a școlii .
- Anunțul va conține informații despre :
  - perioada de depunere a dosarelor (copie CI, recomandarea dirigintelui, adeverinta medicala, CV europass + scrisoare de intentie si pe email), conditiile de inscriere:
  - eligibilitate: elevi clasa a XI - tehnician in activitati economice
  - criteriile de selectie:

#### **Cunoștințe de specialitate și limba spaniolă minim 140 puncte, maxim 200 puncte.**

- proba orală și test scris online pentru limba spaniolă, minim A1.

Testul scris va conține maxim 50 itemi iar proba orală va consta într-un interviu unde elevul va extrage un bilet ce conține 5 întrebări la care trebuie să răspundă în limba spaniolă. Ambele teste vor fi de maxim nota 10 fiecare iar nota minimă acceptată pentru selecție este nota 7 (șapte) pe probă, făcându-se media aritmetică între probe; *În valoarea totală a selecției rezultatul mediei aritmetice va fi înmulțit cu 10 pentru a rezulta numărul de puncte, minim 70, maxim 100.*

- proba scrisă, cunoștințe teoretice economice, din modulele „Bazele contabilității” și „Contabilitate”, predate în clasa IX-a și a X-a, nivelul acceptat minim nota 7/ maxim 10;

<b>Ministerul Educației și Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operatională SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

- proba practică de utilizare a calculatorului/softurilor pentru întocmirea documentelor contabile, nivelul acceptat minim nota **7/ maxim 10**;  
se va face media aritmetică între proba teoretică și cea practică. *În valoarea totală a selecției rezultatul mediei aritmetice va fi înmulțit cu 10 pentru a rezulta numărul de puncte, minim 70, maxim 100.*  
Punctajele rezultate de la cele două probe se vor aduna rezultând **maxim 200 puncte** minim **140 puncte**.

**1. Criterii specifice DOAR pentru departajarea elevilor din familii considerate cu risc (120 puncte maxim)**

- elevi ca fac parte din familii defavorizate – **20 puncte**
- elevii care beneficiază de bursă „bani de liceu” sau „bursă socială de venit” nu vor aduce adeverințe sau declarații ei având dosar depus și aprobat, dirigintele va preciza acest aspect în recomandarea dirigintelui;
- dacă nu au dosar de bură socială depus vor aduce: adeverință venit din ultima lună, rezultând sub 500 lei net/membru familie SAU declarație pe propria răspundere că nu realizează venituri/nu au loc de muncă în ultimele două luni, noiembrie și decembrie 2021, de la părinții care nu lucrează; copie acte de identitate ale membrilor familiei sau certificat de naștere pentru frații minori;
- elevi cu părinți plecați în străinătate – **20 puncte**

**1. Criterii eliminatorii:**

- elevi ca fac parte din familii defavorizate – 20 puncte
- elevii care beneficiază de bursă „bani de liceu” sau „bursă socială de venit” nu vor aduce adeverințe sau declarații ei având dosar depus și aprobat, dirigintele va preciza acest aspect în recomandarea dirigintelui;
- dacă nu au dosar de bură socială depus vor aduce: adeverință venit din ultima lună, rezultând sub 500 lei net/membru familie SAU declarație pe propria răspundere că nu realizează venituri/nu au loc de muncă în ultimele două luni, noiembrie și decembrie 2021, de la părinții care nu lucrează; copie acte de identitate ale membrilor familiei sau certificat de naștere pentru frații minori;
- elevi cu părinți plecați în străinătate – **20 puncte**
- declarație a unui părinte precum că celălalt părinte lucrează în străinătate sau este plecat în străinătate în căutarea unui loc de muncă și nu este în familie în luna de înscriere la concurs, pentru elevii rămași în îngrijirea unuia dintre părinți;
- evaluarea comportamentului candidatului, cu media la purtare (minim 10), precizată în recomandarea dirigintelui;

<b>Ministerul Educației și Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operatională SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

- o adeverință sănătate de la medicul de familie care să ateste - clinic sănătos, fără boli cronice ce necesită tratament intraspitalicesc, *poate fi depusă ulterior*;

**MATRICEA PENTRU PUNCTAJ** care va fi utilizată în selecția elevilor este următoarea:

**A) Criteriul 1. Cunoștințe de specialitate, limba engleză și limba spaniolă**

<i>nota primită la probe</i>	Lb. spaniolă, A1	cunoștințe economice	<i>Rezultat final</i>  <i>Suma celor două probe</i>	<i>Rezultat</i>
7	70 puncte	70 puncte	<i>lb. spaniolă+cun. economice</i>  <i>Rezultatul minim 140</i> <i>Maxim 200 puncte</i>	admis
7,5	75 puncte	75 puncte		
8	80 puncte	80 puncte		
8,5	85 puncte	85 puncte		
9	90 puncte	90 puncte		
9,5	95 puncte	95 puncte		
10	100 puncte	100 puncte		

**B) criteriul 2-Criterii specifice pentru departajarea elevilor din familiile considerate cu risc de abandon școlar, aferente celor 10 locuri alocate:**

criteriul	familii defavorizate	părinte plecat în străinătate	familie mono-paren-tală	elevii remigrați	domiciliul în mediul rural/ elev navetist	Total
punctaj	20 puncte	20 puncte	20 puncte	20 puncte	20 puncte	60 puncte maxim

**2. Documente nenotate dar obligatorii la dosar:**

- ✓ *scrisoarea de intenție* în care să motiveze dorința de participare la mobilitate. În redactarea scrisorii de intenție în se va avea în vedere:
  - motivarea dorinței de participare la mobilitate; - disponibilitate de a împărtăși și altora din cunoștințele/ abilitățile dobândite;
  - modul în care se va implica în activitățile de proiect;
- ✓ Curriculum vitae în format europass (CV);
- ✓ Acestea se vor încărca și pe platforma classroom dar se vor lista și atașa și la dosar;

**7. Responsabilitati**

**1. Directorul :**

<b>Ministerul Educației și Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operatională SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

Emite decizia de numire a echipei de selecție a grupului țintă;

### 2. Coordonatorul proiectului:

Elaborează, în colaborare cu echipa de proiect, criteriile de selecție și documentele specifice;

### 3. Profesorii diriginți :

Redactează recomandările pentru elevii care solicită înscrierea în proiect;

### 4. Secretarul școlii:

Înregistrează documentele elevilor;

Eliberează adeverințele de elev.

### 8. Formular evidenta modificari

Nr. crt.	Editia	Data editiei	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnatura conducatorului departamentului
1							

### 8. Formular analiza procedura

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducator compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnatura	Data	Observatii	Semnatura	Data

### 9. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnatura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnatura
	Secretariat						
	Contabilitate						
	Administrație						
	Consiliul profesoral						
	Consiliul reprezentativ al părinților						
	Consiliul Școlar al elevilor						

<b>Ministerul Educației și Cercetării</b>	<b>Procedura de sistem/operatională SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ PENTRU PROIECTUL ERASMUS+ VET 2020-RO01-KA 102/116-078926</b>	<b>Editia</b>
<b>Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Onești</b>	<b>Cod PS</b>	<b>Revizia</b>
		<b>Data</b>

## **7. DISPOZIȚII FINALE**

7.1. Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării în Consiliul de Administrație al Colegiului Tehnic Gheorghe Asachi Onești.

7.2. Verificarea modului în care se aplică prezenta procedură se realizează de către Comisia CEAC.

Aprobată în ședința CA din.....

Președinte CA, Director Ursachi Mihai.....