

Colegiul Tehnic "Gheorghe Asachi", Onești - jud. Bacău



Erasmus+ Learning Mobility of Individuals Mobility of learners and staff VET
learner and staff mobility
Grant Agreement Number 2020-1-RO01-KA102-078926

Practică europeană în utilizarea softurilor de specialitate pentru gestiunea financiară, economică și administrarea afacerii/European VET stages for specialized software for financial, economics and business administration



Definiții:

Grupurile vulnerabile sunt grupuri sau comunități de persoane aflate într-o situație de risc sau dezavantaj.

Grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială¹.

Conceptul de **grupuri vulnerabile** derivă din principiile universale ale drepturilor omului și se referă la segmente de populație care se confruntă cu atitudini și comportamente discriminatorii și/sau au nevoie de o atenție specială pentru a nu fi exploatate sau marginalizate de către societate.

¹ Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011, litera p. (Legea asistenței sociale, publicată în Monitorul Oficial nr. 905 din 20 decembrie 2011). Disponibil la: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/133913>

De cele mai multe ori, noțiunea de **grup vulnerabil** este corelată cu cea de **excluziune socială**. Excluziunea socială apare atunci când, din diferite motive, o persoană sau un grup se confruntă cu dificultăți sau cu discriminare în anumite aspecte ale vieții cotidiene. De exemplu, o persoană cu dizabilități care nu poate obține un loc de muncă pentru că angajatorii îi pun la îndoială abilitățile - neputând munci, persoana respectivă este „exclusă” dintr-o activitate avantajoasă, pe care cei mai mulți dintre noi o consideră firească. Minoritățile etnice precum romii, proaspeții imigranți care încă nu vorbesc bine limba - reprezintă exemple de grupuri defavorizate și vulnerabile, supuse riscului excluziunii sociale și al sărăciei care decurge din aceasta.²


Categorii de persoane care pot fi în grupuri vulnerabile:

- ✚ elevi minori;
- ✚ elevi din familii monoparentale;
- ✚ elevi orfani;
- ✚ elevi remigrați;
- ✚ elevi din mediu rural;
- ✚ elevi ce provin din familii cu venituri reduse;
- ✚ elevi aparținând altei etnii;
- ✚ elevi aparținând unei alte confesiuni decât cea majoritară;
- ✚ elevi aflați în situații de risc (abandon școlar).








Sursa foto: <https://www.globalgiving.org/projects/educateempowerunderprivilegedstudents/reports/?subid=83247>

² Comisia Europeană - Ocuparea Forței de Muncă, Afaceri Sociale și Incluziune - Fondul Social European - Șanse pentru toți. Disponibil la: <https://ec.europa.eu/esf/main.jsp?catId=50&langId=ro>

A decorative border of handprints surrounds the text. The handprints are arranged in a circular pattern, with some in the center being brightly colored (red, yellow, green, blue, orange, purple) and others being light blue. The text is centered within this border.

Cum putem proteja *elevii* aflați în grupuri vulnerabile pe parcursul stagiului de practică?

-  **Încă de la întocmirea contractului de efectuarea a stagiului de pregătire practică, agenții economici trebuie să precizeze clar ce tip de echipament delucru sau de protecție vor asigura (în cazul în care este necesar acest lucru), astfel încât elevii practicanți să fie în siguranță permanentă și să nu fie constrânși cheltuielilor neprevăzute;**
-  **Încă din prima zi de practică, elevii trebuie să fie informați cu privire la modul de desfășurare a practicii, la normele PSI și PSM stabilite la nivelul agentului economic;**
-  **Pe întreaga perioadă a stagiului de pregătire practică, elevii trebuie să fie sub îndrumarea unui tutore/responsabil care să se asigure că acele competențe prevăzute prin contract vor fi atinse;**
-  **Pe toată durata stagiului de practică, profesorul de specialitate monitorizează elevii în strânsă colaborare cu tutorele de practică prin: fișa de observație, fișa de progres și chestionar de satisfacție completat de elevi.**
-  **La sfârșitul stagiului de practică, elevul va transmite un feedback scris atât agentului economic, cât și profesorului de specialitate, prin intermediul căruia va preciza aspecte pozitive și negative legate de perioada de practică.**



OBLIGAȚII ALE ELEVILOR PRACTICANȚI

În funcție de informațiile primite de la întreprindere/operatorul de practică (agent economic), elevii practicanți trebuie să respecte o serie de reguli:

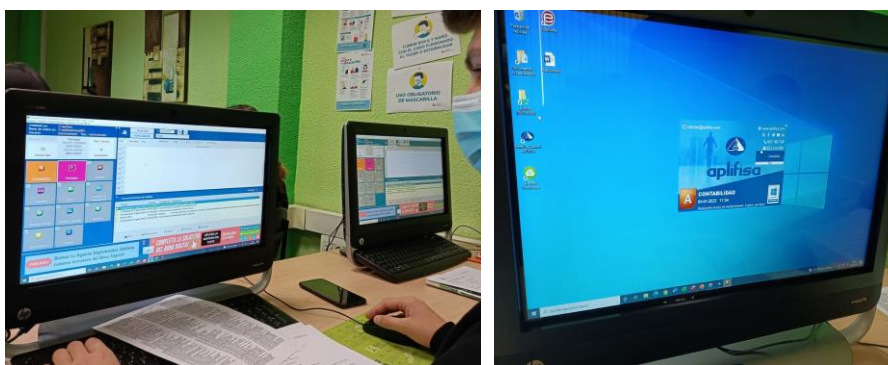
- să utilizeze corect dispozitivele, consumabilele, aparatele, piesele etc., de pe poziția sa de lucru, conform instrucțiunilor tutorelui de stagiu.
- să cunoască și să respecte regulile privind siguranța internă și sănătatea, mai ales cele care se referă la locul de practică/muncă pe care îl ocupă.
- să vegheze, conform posibilităților sale, la respectarea măsurilor de prevenire ce sunt adaptate pentru propria lor sănătate și siguranță și pentru acele persoane ce pot fi afectate de activitatea greșită a elevului sau de diverse omisiuni ale acestuia.
- să utilizeze corect mijloacele și echipamentele de protecție puse la dispoziție de întreprindere, în conformitate cu instrucțiunile primite.
- să utilizeze corect dispozitivele de securitate existente și care sunt legate de activitatea sa, precum și cele din locurile de muncă în care se deplasează.
- să informeze imediat responsabilul direct în legătură cu orice situație care prezintă un risc pentru securitate și sănătate.
- să informeze întreprinderea/ tutorele/profesorul despre accidente sau incidente din cadrul unității de practică.
- să coopereze cu tutorii numiți de întreprindere pentru ca aceștia să poată garanta condiții de practică sigure și care nu prezintă riscuri pentru securitate și sănătate.

Ce poate face elevul?



- ❖ să solicite informații despre riscurile ce l-ar putea afecta în ce privește instalațiile utilizate pentru a-și îndeplini sarcina;
- ❖ multe societăți au un manual de primire unde se pot informa despre norme, regulamente etc. și este important ca elevul să solicite acest manual;
- ❖ să solicite informații despre cum să procedeze în caz de urgență, prim ajutor sau evacuare;
- ❖ reclamațiile, plângerile sau sugestiile oricărui elev să fie transmise la reprezentanții lucrătorilor/tutorele de practică;
- ❖ să solicite echipamente de protecție individuală pe care le consideră necesare pentru sarcinile sale. Dacă nu știe în ce constă acest echipament, trebuie să vorbească cu profesorul de instruire practică, tutorele sau reprezentanții lucrătorilor;
- ❖ costul măsurilor legate de siguranță și sănătate la locul de practică nu îi revine elevului practicant !!!

Domeniul ECONOMIC (I)



În efectuarea stagiului de practică, elevii sunt repartizați pe un loc de muncă, fiecare elev având un tutore de practică desemnat de operatorul economic, partener de practică.

Elevul practicant are obligația de a respecta regulamentul de ordine interioară, regulile de protecție a muncii și siguranță în muncă, programul de lucru stabilit și de a rezolva sarcinile stabilite de tutore.

În acest sens elevul practicant trebuie să fie instruit cu privire la:

- ❖ Regulamentul intern al unității;
- ❖ Protecția și stingerea incendiilor, identificarea căilor de evacuare;
- ❖ Igiena și securitatea muncii, privind utilizarea diverselor dispozitive necesare îndeplinirii sarcinilor de muncă.

În acest sens se efectuează instrucțiuni specifice, periodice, pentru fiecare post în parte.

Domeniul ECONOMIC (II)

Prin contractul de pregătire practică încheiat, partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la asigurarea sănătății și securității în muncă a elevului practicant, pe toată durata instruirii practice.



Tutorele de practică, numit de reprezentantul agentului economic, împreună cu profesorul coordonator de instruire practică desemnat de instituția de învățământ, participă împreună la monitorizarea activității de instruire practică prin chestionar de satisfacție, discuții, observare directă etc.

Partenerul economic asigură elevului practicant echipament de protecție dacă este cazul, însă în domeniul economic nu este necesar un tip particular de echipament de protecție.

A decorative border of handprints surrounds the page. The top and bottom borders consist of a row of light blue handprints. The left and right borders consist of a vertical column of light blue handprints. In the center, there are two rows of handprints in various colors: purple, yellow, pink, orange, green, blue, and red. The central text and image are positioned within this colorful frame.

Domeniul ECONOMIC (III)



Pe de altă parte, partenerul economic asigură elevului practicant: dispozitive electronice de lucru, calculator de birou, calculator/laptop, softuri cu licență, imprimantă, xerox, dosare, bibliorafturi, dulap, birou, scaun ergonomic, documente tipizate, plan de conturi, hârtie pentru imprimantă etc., după caz. În situația impunerii unui anumit echipament de lucru acesta va fi furnizat de unitate.

Pe durata desfășurării stagiului de pregătire practică, elevul practicant trebuie să completeze un jurnal de practică ce va cuprinde: tematica, activitățile desfășurate, sarcini realizate observațiile pozitive sau negative cu privire la activitatea desfășurată.

Evaluarea inițială, intermediară și finală pentru fiecare an de pregătire va fi realizat de către tutorele de practică după o discuție prealabilă cu profesorul de instruire practică.

Domeniul TURISM (I)

Recomandări privind desfășurarea stagiului de instruire practică
pentru elevii de la
specializarea: **Tehnician în turism**

Cazul I: *Elevii claselor a IX-a și a X-a*



Precizări:

Elevii claselor a IX-a și a X-a care urmează specializarea *tehnician în turism* pot desfășura stagiul de instruire practică în unități de primire cu funcțiune de **alimentație** (restaurante clasice, specializate, cu specific, pizzerii etc.) sau unități de primire cu funcțiune de **cazare** turistică, care au în componența lor și restaurante (hoteluri, moteluri, pensiuni turistice etc).

Domeniul TURISM (II)

În acest sens, sugerăm ca în prima zi de instruire practică elevii să beneficieze de:

✚ instructaj la unitatea de practică care să conțină: vizitarea unității, explicarea regulilor de bază, prezentarea structurii organizatorice (implicit prezentarea tutorelui de practică și a persoanelor care vor colabora direct cu elevii practicanți);



✚ prezentarea echipamentului de lucru: de obicei, în restaurante, echipamentul de lucru este alcătuit din vestimentație clasică/decentă (pentru băieți: pantaloni negri, cămașă albă, sacou negru, pantofi clasici confortabili; pentru fete: pantaloni sau fustă de culoare neagră; fusta va avea o lungime decentă; cămașă albă, sacou negru, pantofi negri cu toc confortabil; atât în cazul fetelor, cât și al băieților, poate fi adăugată și vesta);

✚ elevului i se va transmite clar dacă uniforma de lucru este oferită de către unitate sau achiziționarea acesteia intră în răspunderea sa;

✚ tot în cadrul aceste prime zile de instructaj elevul va fi informat cu privire la normele de securitate în muncă și PSI, precum și procedurile care trebuie urmate în situații extreme;

✚ elevului i se va prezenta de către tutorele de practică o fișă cu activitățile care intră în răspunderea sa pe parcursul stagiului de practică, repartizate pe zile.

Domeniul TURISM (III)

Cazul al II-lea:

Elevii claselor a XI-a și a XII-a de la specializarea *tehnician în turism* pot desfășura stagiul de instruire practică în **agenții de turism sau centre de informare turistică**.

În acest sens, sugerăm ca în prima zi de instruire practică elevii să beneficieze de:

- ✦ instructaj la unitatea de practică care să conțină: vizitarea agenției/a centrului de informare turistică, explicarea regulilor de bază, prezentarea structurii organizatorice (implicit prezentarea tutorelui de practică și a persoanelor care vor colabora cu aceștia);

- ✦ prezentarea echipamentului de lucru: în această situație se solicită ca elevii să adopte o ținută decentă, casual - fiecare agenție poate oferi ținută personalizată cu emblema unității sau culorile care reprezintă unitatea;



- ✦ de această dată nu se mai pune accentul pe tipul de încălțăminte (motivul ar fi faptul că activitatea elevilor va avea loc în cadrul unui birou și nu va presupune efort fizic);

- ✦ elevului i se va transmite clar dacă agenția de turism oferă o anumită uniformă/ținută personalizată sau dacă acest aspect intră în răspunderea sa.

- ✦ tot în cadrul aceste prime zile de instructaj elevul va fi informat cu privire la normele de securitate în muncă și PSI, precum și procedurile care trebuie urmate în situații extreme.

Domeniul ELECTRIC (I)


Echipamentul individual de LUCRU și echipamentul individual de PROTECȚIE

Echipamentul individual de lucru utilizat în procesul muncii pentru protejarea îmbrăcămintei personale împotriva uzurii și murdăririi excesive. Pentru electricieni se utilizează halatul.



Domeniul ELECTRIC (II)





Acest îndrumar a fost realizat în cadrul proiectului:



Erasmus+ Learning Mobility of Individuals Mobility
of learners and staff VET learner and staff
mobility
Grant Agreement Number 2020-1-RO01-KA102-
078926

Practică europeană în utilizarea softurilor de specialitate pentru gestiunea financiară, economică și administrarea afacerii / European VET stages for specialized software for financial, economics and business administration

Colectiv de autori:

Prof. Cristina Elena ALBU

Prof. Ionela SANDU

Prof. Roxana OLTEANU